

# HANDELSREGISTER VAN DE KAMER VAN KOOPHANDEL EN NIJVERHEID BONAIRE

*DIT GEDEELTE IN TE VULLEN DOOR HET HANDELSREGISTER*

Datumstempel

Opgaafnummer:

Dossiernummer:

Akteletter:

De Secretaris geeft last tot inschrijving van de opgaaf:

Datum:

Handtekening:

## Model D: inschrijving coöperatie of onderlinge waarborgmaatschappij

### Waarom dit formulier?

Iedere onderneming heeft een bepaalde rechtsvorm, bijvoorbeeld een eenmanszaak, een v.o.f., een n.v. of een coöperatie. Dit is een formulier om een coöperatie of een onderlinge waarborgmaatschappij in het Handelsregister in te schrijven.

U kunt dit formulier gebruiken om een nieuwe coöperatie of onderlinge waarborgmaatschap-pij in te schrijven, of om op te geven dat een bestaande onderneming in één van deze rechtsvormen wordt voortgezet.

### Problemen?

Belt u het Handelsregister bij problemen of vragen, bijvoorbeeld:  
- bij het invullen van dit formulier;  
- als u bestuurders, eventuele commissarissen, nevenvestigingen of gevolmachtigden wilt inschrijven en daarvoor geen formulieren heeft ontvangen.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, kunt u het foutieve antwoord doorhalen en het goede er bij zetten. Plaatst u hierbij wel uw handtekening!

### Waarom het Handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen, verenigingen en stichtingen is verplicht op grond van de Handelsregisterverordening. De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het Handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen. Zo draagt het Handelsregister bij tot zeker zaken doen.

De opgave voor de eerste inschrijving van een onderneming en andere voorgeschreven opgaven worden gedaan binnen één week na aanvang van de uitoefening van de ondernemingsactiviteiten c.q. na plaatsvinden van het feit ten gevolge waarvan de verplichting tot de opgave ontstaat.

### 1. Nieuwe onderneming of voortzetting bestaande onderneming?

a. Nieuwe onderneming?

tijdstip van aanvang  
onderneming: .....

b. Voortzetting onderneming?

oude naam: .....

oud adres: .....

oude rechtsvorm: .....

tijdstip overname .....

### 2. Gegevens van de rechtspersoon

a. Gegevens van de coöperatie of onderlinge waarborgmaatschappij.

Deze gevraagde gegevens neemt u over uit de statuten. U dient een authentiek afschrift van de oprichtingsakte en van de statuten, indien deze in een afzonderlijke akte zijn opgenomen, met dit formulier in te dienen.

naam .....

rechtsvorm .....

statutaire zetel .....

b. Ledenlijst

Indien een coöperatie of onderlinge waarborgmaatschappij in haar statuten heeft bepaald dat zij die bij de ontbinding leden waren, of gedurende een in de statuten bepaalde termijn voordien hebben opgehouden lid te zijn, tegenover de rechtspersoon naar de daarbij aangegeven maatstaf voor een tekort aansprakelijk zijn, wordt een door het bestuur gewaarmerkt afschrift van de ledenlijst bij de inschrijving gedeponeerd.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

<b>3. Gegevens van de onderneming</b>	
a. Handelsna(a)m(en) van de onderneming De handelsnaam is de naam waaronder de onderneming zaken doet.	handelsna(a)m(en) ..... ..... ..... .....
b. Activiteiten van de onderneming Geef een zo concreet mogelijke omschrijving van de daadwerkelijke ondernemingsactiviteiten, diensten en/of producten.	..... ..... ..... ..... .....
c. Adres van de onderneming Als er meerdere vestigingen zijn geeft u het adres van de hoofdvestiging op. Indien de onderneming alleen door één of meer gevolmachtigde handelsagenten wordt vertegenwoordigd, geeft u het adres van de daartoe aangewezen handelsagent op.	vestigingsadres .....
	correspondentie adres .....
	e-mail adres .....
	internet (www) .....
d. Telefoon en Faxnummers Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging opgeven.	telefoonnummer(s) .....
	faxnummer(s) .....
<b>4. Ondertekening</b>	
Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door een van de bestuurders van de rechtspersoon of door de notaris ten overstaan van wie de akte van oprichting van de rechtspersoon is verleden, dan wel, bij afwezigheid daarvan, degene die met de dagelijkse leiding belast is. Indien een onderneming in het buitenland gevestigd is, is tot het doen van de opgave tevens verplicht degene die belast is met de dagelijkse leiding van de hoofdvestiging.	Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld Hoedanigheid van de aangever
	achternaam en voorletter(s) .....
	datum .....
	handtekening
<b>5. Andere in te vullen formulieren</b>	<i>vraag deze formulieren aan bij het Handelsregister indien u deze niet heeft ontvangen</i>
Opgave functionarissen	Geef iedere bestuurder, eventuele commissaris op met het formulier "Inschrijving functionaris rechtspersoon en onderneming" (model Q).
Zijn er nevenvestigingen?	Geef iedere vestiging op met het formulier "Inschrijving nevenvestiging" (model G).
Zijn er gevolmachtigden?	Geef deze gevolmachtigde(n) op met het formulier "Inschrijving gevolmachtigde" (model J).